Programme de formation

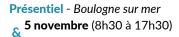
Exercer la mission de Maître d'Apprentissage

Accompagnez vos alternants au sein de votre entreprise



2025





Distanciel - via Teams

7, 21 et 28 novembre (10h à 12h)

Prérequis:



Exercer une fonction de maître d'apprentissage ou prévoir de le faire

Public visé:



Maître d'apprentissage

au sens des articles L6223-5 à L6223-8-1 du code du travail



210 € H.T. par personne

Prise en charge possible par l'OPCO









Accessibilité et adaptation possibles sur demande

Validation

Attestation de formation

Modalités de suivi et d'évaluation

- Feuilles de présence
- **Evaluation formative**
- Enquête de satisfaction

Modalités et délais d'accès pour l'entrée en formation

Entretien individuel préalable Accès sous 7 jours après validation de l'inscription, sous réserve de places disponibles et de la constitution d'un groupe

Objectifs pédagogiques

- Appliquer les règles juridiques liées à la fonction de maître d'apprentissage et à l'accueil d'un alternant
- Manager dans un contexte intergénérationnel et avec une présence alternée
- Communiquer de manière professionnelle et interpersonnelle
- Construire des outils d'évaluation efficaces et pratiques d'utilisation

Contenu de la formation

Module A: Manager et former au quotidien son apprenti (8h)

- Les outils d'une communication efficace
- · Oser dire, s'affirmer
- Mener un entretien individuel d'accompagnement
- Les styles de management (du directif au délégatif)
- Savoir transmettre une compétence
- Accompagner, recadrer, féliciter

Module B: Faire face aux situations avec les règles juridiques (2h)

- Responsabilité et missions du Tuteur / Maitre d'apprentissage
- Gérer le temps de travail de l'apprenti (absence, retard, congés, ,...)
- Anticiper les cas de rupture et identifier les interlocuteurs utiles

Module C: Transmettre ses compétences efficacement (2h)

- Suivre le ruban pédagogique et l'adapter
- Piloter la montée en charge de travail
- Développer l'autonomie et l'initiative en entreprise

Module D : Accompagner et évaluer son apprenti (2h)

- Adapter l'évaluation en fonction d'objectifs partagés
- Faire évoluer les méthodes d'évaluation
- Anticiper l'après contrat

DISTANCIEL

Moyens et méthodes pédagogiques

- Alternance de travaux en groupe et sous-groupes, jeux de rôle, mises en pratique, échanges d'expériences, entrainement
- Supports transmis après la séance
- Replay transmis pour les modules en distanciel



Eugénie DUTHILLEUL PERFORMANCE PRO

Formatrice et dirigeante



Mathieu GUYOT MGA Conseil & Formation

Formateur et dirigeant

Indicateurs de performance : voir site internet www.performance-pro.fr



Contact : Eugénie DUTHILLEUL

06 89 77 97 09 - eugenie@performance-pro.fr

